



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง
ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินค่าชดเชยการเลิกจ้าง พ.ศ. 2559

เพื่อให้การบริหารกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 5 ข้อ 19(8) และ ข้อ 20 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ว่าด้วยกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2559 ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ 3/2559 เมื่อวันที่ 6 กันยายน พ.ศ. 2559 และ คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ 4/2559 เมื่อวันที่ 9 กันยายน พ.ศ. 2559 มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึงจึงประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินค่าชดเชยการเลิกจ้าง ไว้ดังนี้

ข้อ 1 ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ซึ่งได้รับการจ้างตามสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย โดยได้รับค่าจ้างหรือค่าตอบแทนจากเงินงบประมาณ

“การพ้นสภาพ” หมายความว่า การกระทำใดที่มหาวิทยาลัยไม่ให้พนักงานมหาวิทยาลัยปฏิบัติงานต่อไป และไม่จ่ายเงินเดือนหรือค่าจ้างให้ไม่ว่าจะเป็นเพราะเหตุสิ้นสุดสัญญาหรือเหตุอื่นใด และให้หมายความถึงกรณีที่พนักงานมหาวิทยาลัยไม่ได้ทำงานและไม่ได้รับเงินเดือนเพราะเหตุที่ยุบเลิกหน่วยงาน

“ค่าชดเชยการเลิกจ้าง” หมายความว่า เงินที่มหาวิทยาลัยจ่ายให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยที่มีคำสั่งให้พ้นสภาพ และไม่จ่ายเงินเดือนหรือค่าจ้างให้

ข้อ 2 มหาวิทยาลัยไม่ต้องจ่ายค่าชดเชยการเลิกจ้างให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยซึ่งมหาวิทยาลัยมีคำสั่งให้พ้นสภาพ ในกรณีหนึ่งกรณีใด ดังนี้

- (1) ทุจริตต่อหน้าที่ หรือกระทำความผิดอาญาโดยเจตนากระทำต่อมหาวิทยาลัย
- (2) เจตนาหรือจงใจทำให้มหาวิทยาลัยได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง
- (3) ผ่าฝืนข้อบังคับเกี่ยวกับการปฏิบัติงานหรือระเบียบหรือคำสั่ง ของมหาวิทยาลัยอันชอบด้วยกฎหมายและเป็นธรรม และมหาวิทยาลัยได้ตัดเตือนเป็นหนังสือแล้ว เว้นแต่กรณีที่ร้ายแรงมหาวิทยาลัยไม่จำเป็นต้องตัดเตือน

(4) ถูกสั่งลงโทษปลดออก ไล่ออก

(5) ขาดงานติดต่อกันรวมทั้งวันหยุดงาน เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 15 วัน โดยไม่มีเหตุผลอัน

สมควร

(6) ได้รับโทษจำคุกตามคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก ในกรณีถ้าเป็นความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ ต้องเป็นกรณีที่เป็นเหตุให้มหาวิทยาลัยได้รับความเสียหาย

(7) ได้รับอนุญาตให้ลาออก

(8) ตาย เว้นแต่ กรณีการตายในระหว่างปฏิบัติหน้าที่หรือสืบเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่หรือเป็นกรณีที่ผู้ตายได้อุทิศตนปฏิบัติงานให้แก่มหาวิทยาลัยอย่างเต็มกำลังความสามารถอย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการอาจพิจารณาให้ค่าชดเชยแก่ทายาทของพนักงานมหาวิทยาลัยผู้นั้นได้

(9) ไม่ผ่านเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติราชการตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

(10) ไม่ผ่านเกณฑ์ประเมินผลการต่อสัญญาจ้างตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

ข้อ 3 ให้มหาวิทยาลัยจ่ายค่าชดเชยการเลิกจ้างให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยตามระยะเวลาที่ปฏิบัติงานติดต่อกันก่อนพ้นสภาพ ในอัตราดังนี้

(1) ปฏิบัติงานครบสามปี แต่ไม่ครบห้าปี ให้ได้รับค่าชดเชยเท่ากับเงินเดือนหรือค่าจ้างในเดือนสุดท้าย จำนวน 1 เดือน

(2) ปฏิบัติงานครบหกปี แต่ไม่ครบเก้าปี ให้ได้รับค่าชดเชยเท่ากับเงินเดือนหรือค่าจ้างในเดือนสุดท้าย จำนวน 3 เดือน

(3) ปฏิบัติงานครบเก้าปีขึ้นไป ให้ได้รับค่าชดเชยการเลิกจ้างเท่ากับเงินเดือนหรือค่าจ้างในเดือนสุดท้าย จำนวน 5 เดือน

ข้อ 4 การนับระยะเวลาการปฏิบัติงานตามข้อ 3 ให้นับตั้งแต่วันบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยจนถึงวันพ้นสภาพ

ข้อ 5 วิธีการจ่ายค่าชดเชยการเลิกจ้าง ให้ดำเนินการดังนี้

(1) ให้มหาวิทยาลัยแจ้งพนักงานมหาวิทยาลัย ยืนยันแบบขอรับค่าชดเชยเลิกจ้าง ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับทราบการเลิกจ้าง

(2) ให้พนักงานมหาวิทยาลัย ยืนยันแบบขอรับค่าชดเชยการเลิกจ้างด้วยตนเองที่หน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการบริหารบุคคล หรือยื่นแบบตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

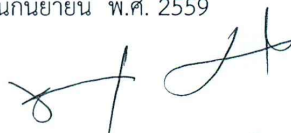
กรณีที่ไม่สามารถยื่นแบบขอรับค่าชดเชยการเลิกจ้างได้ด้วยตนเอง ให้มอบอำนาจ ทายาทตามกฎหมายของพนักงานมหาวิทยาลัยเป็นผู้ยื่นแบบขอรับค่าชดเชยการเลิกจ้างแทนได้

(3) ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย ตรวจสอบ สติและเอกสารแล้วเสนออธิการบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ข้อ 6 ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาอันเกิดจากการปฏิบัติตามประกาศนี้ คำวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 9 เดือนกันยายน พ.ศ. 2559

ลงชื่อ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยฤทธิ์ ศิลาเดช)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง