 บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ...........................................................................................................................................

**ที่** .......................................................................วันที่ .....................................................

**เรื่อง** ขออนุญาตเปลี่ยนแปลงรายการจัดซื้อจัดจ้าง

# เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ................. (หน่วยงาน)...........................................................................มีความประสงค์จะขอเปลี่ยนแปลงรายการ ซึ่งเป็นรายการ ( ) จัดซื้อ ( ) จัดจ้าง โครงการ.....................................................................................กิจกรรม............................................................... รหัส.............................หน้า.................ลำดับที่......................จำนวน................... รายการ จำนวนเงิน.............................. บาท(.............................................................) ด้วยเหตุผลและความจำเป็นที่ขอเปลี่ยนแปลงเนื่องจาก.......................................................................................

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่ขอเปลี่ยนแปลง ดังเอกสารแนบ

น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.................................................. ผู้ขออนุญาต (...................................................)

……………./……………./……………

|  |  |
| --- | --- |
| ทราบ และเห็นชอบ  ลงชื่อ.................................................. (...................................................)  ……………./……………./……………  \*กรณีผู้ขออนุญาตเปลี่ยนแปลงไม่ใช่ประธานสาขาวิชา | ได้ตรวจสอบแล้วเป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี พ.ศ. .....................  ลงชื่อ................................................ ผู้ได้รับมอบหมาย  (...................................................)  ……………./……………./…………… |

**ความเห็นของคณบดี**

( ) อนุญาต **/**มอบเจ้าหน้าที่พัสดุรวบรวมเพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารคณะวิทยาศาสตร์ทราบ

( ) ไม่อนุญาต เนื่องจาก............................................................................................................................. .

ลงชื่อ...........................................................

(คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)

……………./……………./……………

**แบบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่ขอเปลี่ยนแปลง**

**หน่วยงาน………………………………………………………………….……………**

**รายการจัดซื้อจัดจ้างเดิมตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ลำดับที่ | รายการพัสดุ | แผนการจัดซื้อจัดจ้าง  (วัน/เดือน/ปี) | หน่วยนับ | จำนวนหน่วย | ราคาต่อหน่วย | จำนวนเงิน |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| รวมทั้งสิ้น (........................................................................................................) | | | | | |  |

**รายการจัดซื้อจัดจ้างที่ขอเปลี่ยนแปลง**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ลำดับที่ | รายการพัสดุ | แผนการจัดซื้อจัดจ้าง  (วัน/เดือน/ปี) | หน่วยนับ | จำนวนหน่วย | ราคาต่อหน่วย | จำนวนเงิน |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| รวมทั้งสิ้น (........................................................................................................) | | | | | |  |

ลงชื่อ.................................................. ผู้ขออนุญาต (...................................................)

……………./……………./……………